



Инструкция по использованию
«Личного кабинета»

Оглавление

| | |
|--|----|
| 1. Начало работы | 3 |
| Регистрация учетной записи в «Личном кабинете» | 3 |
| Вход с помощью логина (email) и пароля зарегистрированной учетной записи | 4 |
| Вход через Госуслуги | 4 |
| Передача показаний приборов учета без регистрации..... | 4 |
| Привязка лицевого счета к «Личному кабинету» | 4 |
| 2. Сервисы «Личного кабинета»..... | 6 |
| Общая информация | 6 |
| Детализация по услугам..... | 7 |
| Детализация начислений | 7 |
| История оплат | 8 |
| Передать показания | 8 |
| Информация об ИПУ | 9 |
| Документы | 9 |
| Оплата услуг | 10 |
| 3. Настройки | 11 |
| Смена адреса электронной почты..... | 11 |
| Смена номера телефона..... | 12 |
| Привязка учетной записи Госуслуг | 12 |
| 4. Получение электронной услуги | 13 |
| Заявка на ввод в эксплуатацию прибора учета воды | 13 |
| Сообщение об аварии | 15 |

1. Начало работы

На главной странице «Личного кабинета» Вы можете:

- зарегистрироваться в «Личном кабинете»;
- войти в свой «Личный кабинет» с помощью учетной записи, зарегистрированной в «Личном кабинете»;
- войти в свой «Личный кабинет» с помощью учетной записи Госуслуг;
- передать показания приборов учета без регистрации.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АБОНЕНТА

- это сервис, который позволит вам просматривать начисления и оплаты по лицевому счету, печатать квитанции, передавать показания счетчиков и контролировать их состояние.
По вопросам использования "Личного кабинета" вы можете обращаться в вашу управляющую (ресурсоснабжающую) компанию.

Вход в личный кабинет

Логин (email): *

Пароль: * [Забыли пароль?](#)

[Регистрация](#)

Передать показания ИПУ

Лицевой счет: *

№ дома: *

№ квартиры: **

Инструкция по использованию личного кабинета

*-Поле обязательно для заполнения
**-Поле обязательно для заполнения в многоквартирных домах

Регистрация учетной записи в «Личном кабинете»

Регистрация


Логин (email) *

Пароль *

Пароль еще раз *

Сотовый телефон *

Введите код *

[Изменить код](#) 

Принимаю условия [пользовательского соглашения](#)

*-Поле обязательно для заполнения

Для регистрации учетной записи в «Личном кабинете» введите в поля формы адрес действующей электронной почты в качестве логина, пароль, номер сотового

телефона и код с картинки. Также Вам необходимо принять условия пользовательского соглашения.

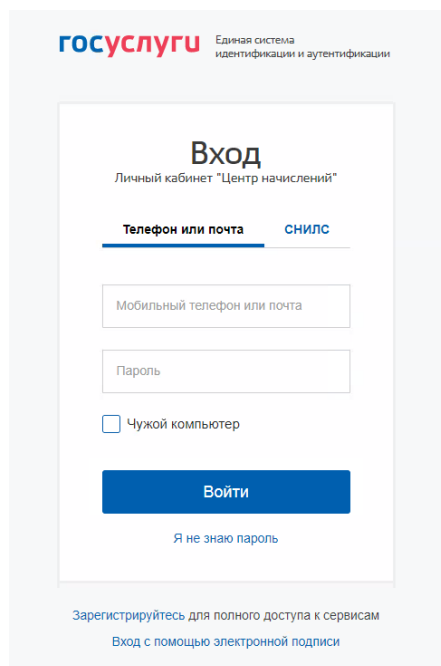
Далее нажмите на кнопку «Отправить письмо для активации аккаунта». После этого на указанную Вами электронную почту будет отправлена ссылка. Перейдите по этой ссылке для завершения создания учетной записи для входа в Ваш «Личный кабинет».

Вход с помощью логина (email) и пароля зарегистрированной учетной записи

Для входа в «Личный кабинет» введите логин (email) и пароль зарегистрированной в «Личном кабинете» учетной записи, нажмите кнопку «Вход».

Вход через Госуслуги

Для входа через сервис Госуслуг нажмите кнопку «Вход через Госуслуги». Введите в открывшемся окне логин и пароль учетной записи портала Госуслуг и нажмите на кнопку «Войти», после чего Вы будете перенаправлены и авторизованы в «Личном кабинете».



Передача показаний приборов учета без регистрации

Для передачи показаний приборов учета без регистрации введите свой лицевой счет, № дома, № квартиры и нажмите «Вход». После этого Вам будет доступна форма для ввода данных приборов учета, которая подробно описана в разделе инструкции «**Передать показания**».

Привязка лицевого счета к «Личному кабинету»

Для пользования сервисами «Личного кабинета» привяжите необходимые лицевые счета управляющей (или ресурсоснабжающей) организации к своему «Личному кабинету».

⚠ К аккаунту не привязаны лицевые счета!

+ Привязать лицевой счет

Для этого нажмите на кнопку «+Привязать лицевой счет», откроется форма «Привязка лицевого счета»:

Введите в поля формы: лицевой счет, № дома, № квартиры и нажмите на кнопку «Найти».

После того, как поиск лицевого счета будет осуществлен, пройдите проверку. Для этого введите **фамилию** собственника/нанимателя лицевого счета.

Если проверка пройдена успешно, завершите привязку нажатием на кнопку «+Привязать лицевой счет».

Привязать другие лицевые счета к «Личному кабинету» или отвязать их Вы сможете в разделе «Выбор лицевого счета»:

3. Оплатить банковской картой задолженности по лицевому счету при подключении данной возможности вашей управляющей (ресурсоснабжающей) компанией. Подробно описано в разделе инструкции «**Оплата услуг**».

Детализация по услугам

В разделе «Детализация по услугам» Вы можете просмотреть информацию о задолженности/переплате, начислениях и сумме к оплате, детализированную по услугам.

| | | | | | | | |
|------------------|-------------------------------|------------------------|---------------|--------------------|-------------------|-----------|-------------------------|
| Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | Документы | YEWSTXSXO@YEWSTXSXO.COM |
|------------------|-------------------------------|------------------------|---------------|--------------------|-------------------|-----------|-------------------------|

Лицевой счет: **1234567899**

Адрес: **УЛ. КЫШТЫМСКАЯ, 10 - 1010**

Месяц: < Сентябрь 2019 >

| Услуга | Долг (+) / Переплата (-) | Оплачено (-) (руб.) | Начислено (руб.) | Итого к оплате (руб.) |
|---|--------------------------|---------------------|------------------|-----------------------|
| Квитанция Объединённая за СЕНТЯБРЬ 2019 | | | | |
| Коммерческий найм жилья | 2 779,92 | 0,00 | 513,16 | 3 293,08 |
| ИТОГО | 2 779,92 | 0,00 | 513,16 | 3 293,08 |

Детализация начислений

В разделе «Детализация начислений» Вы можете просмотреть информацию о тарифе, нормативу, объёму потребления и сумме начисления, детализированную по услугам.

| | | | | | | | |
|------------------|------------------------|-------------------------------|---------------|--------------------|-------------------|-----------|-------------------------|
| Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | Документы | YEWSTXSXO@YEWSTXSXO.COM |
|------------------|------------------------|-------------------------------|---------------|--------------------|-------------------|-----------|-------------------------|

Лицевой счет: **1234567899**

Адрес: **УЛ. КЫШТЫМСКАЯ, 10 - 1010**

Месяц: < Сентябрь 2019 >

| Услуга | Тип операции | Тариф | Норматив | Объем | Период расчета | Сумма (руб.) |
|---|--------------|--------------|----------|---------|----------------------------------|---------------|
| Квитанция Объединённая за СЕНТЯБРЬ 2019 | | | | | | |
| Коммерческий найм жилья | начисление | 13,20 руб/м2 | | 16.2 м2 | Сентябрь 2019 | 235,22 |
| Коммерческий найм жилья | перерасчет | 13,20 руб/м2 | | | Август 2018 - Август 2019 (k=13) | 277,94 |
| ИТОГО | | | | | | 513,16 |

История оплат

В разделе «История оплат» Вы можете ознакомиться с перечнем совершенных оплат задолженностей по своему лицевому счету.

| | | | | | | | |
|------------------|------------------------|------------------------|----------------------|--------------------|-------------------|-----------|-----------------------|
| Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | Документы | YEWSTSXO@YEWSTSXO.COM |
|------------------|------------------------|------------------------|----------------------|--------------------|-------------------|-----------|-----------------------|

Лицевой счет: 1234567899

Адрес: УЛ. КЫШТЫМСКАЯ, 10 - 1010

| Вид оплаты | Дата приема | Дата обработки | Сумма (руб.) |
|----------------|-------------|----------------|--------------|
| оплата "Город" | 08.11.2012 | 12.11.2012 | -1 082,36 |
| оплата "Город" | 08.10.2012 | 01.11.2012 | -1 082,36 |
| оплата "Город" | 10.09.2012 | 01.11.2012 | -1 037,66 |
| оплата "Город" | 06.08.2012 | 01.11.2012 | -1 037,64 |
| оплата "Город" | 06.07.2012 | 01.11.2012 | -944,66 |

Передать показания

В разделе «Передать показания» Вы можете передать данные об объемах потребления горячей или холодной воды, электроэнергии и пр.

| | | | | | | | | |
|------------------|------------------------|------------------------|---------------|---------------------------|-------------------|-----------|----------------------|-----------------------|
| Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | Документы | Выбор лицевого счета | YEWSTSXO@YEWSTSXO.COM |
|------------------|------------------------|------------------------|---------------|---------------------------|-------------------|-----------|----------------------|-----------------------|

Лицевой счет: 1234567899

Адрес: УЛ. КЫШТЫМСКАЯ, 10 - 1010

| Номер | Наименование | Место установки | Дата поверки | Среднее потребление за последние 6 месяцев | Дата последнего показания | Последнее показание | Новое показание | Объем изменения | Предыдущие показания |
|--------|--------------|-----------------|--------------|--|---------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 757260 | ГВС | Н/У | 02.02.2016 | | 01.03.2012 | 0,00 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Показать |
| 757243 | ХВС | Н/У | 02.02.2018 | | 01.03.2012 | 0,00 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Показать |

Дата снятия показания:

Введите новое показание прибора учета, объем изменения, дату снятия показания и нажмите на кнопку «Передать показания».

Для расчета объема изменения можно просмотреть предыдущие показания, нажав на кнопку «Показать».

| | | | | | | | | | |
|------------------|------------------------|------------------------|---------------|---------------------------|-------------------|-----------|----------------------|-----------------------|--|
| Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | Документы | Выбор лицевого счета | YEWSTSXO@YEWSTSXO.COM | |
|------------------|------------------------|------------------------|---------------|---------------------------|-------------------|-----------|----------------------|-----------------------|--|

Лицевой счет: **1234567899**

Адрес: **УЛ. КЫШТЫМСКАЯ, 10 - 1010**

| Номер | Наименование | Место установки | Дата поверки | Среднее потребление за последние 6 месяцев | Дата последнего показания | Последнее показание | Новое показание | Объем изменения | Предыдущие показания |
|--------|--------------|-----------------|--------------|--|---------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 757260 | ГВС | Н/У | 02.02.2016 | | 01.03.2012 | 0,00 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Скрыть |
| | | | | Дата учета | Дата снятия | Источник | Показание | | |
| | | | | 01.03.2012 | 01.03.2012 | Начальное | 0,00 | | |
| 757243 | ХВС | Н/У | 02.02.2018 | | 01.03.2012 | 0,00 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Скрыть |
| | | | | Дата учета | Дата снятия | Источник | Показание | | |
| | | | | 01.03.2012 | 01.03.2012 | Начальное | 0,00 | | |

Дата снятия показания: **Передать показания**

Информация об ИПУ

В разделе «Информация об ИПУ» Вы можете просмотреть данные по индивидуальным приборам учета, а также переданные по ним показания.

| | | | | | | | | | |
|------------------|------------------------|------------------------|---------------|--------------------|--------------------------|-----------|------------------|-----------------------|--|
| Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | Документы | Корзина 4 | YEWSTSXO@YEWSTSXO.COM | |
|------------------|------------------------|------------------------|---------------|--------------------|--------------------------|-----------|------------------|-----------------------|--|

Лицевой счет: **1234567899**

Адрес: **УЛ. КЫШТЫМСКАЯ, 10 - 1010**

Информация об индивидуальных приборах учета

| Номер | Наименование | Место установки | Дата установки | Дата поверки | Дата начала расчета | Дата окончания расчета | Причина снятия с расчета | Среднее потребление за последние 6 месяцев | Просмотр показаний |
|----------|--------------|-----------------|----------------|--------------|---------------------|------------------------|--------------------------|--|--------------------|
| 34230774 | ГВС С/У | С/У | 09.04.2018 | 13.02.2024 | 09.04.2018 | | | 2,000 | Показать |
| 26616450 | ХВС С/У | С/У | 19.08.2016 | 01.07.2022 | 19.08.2016 | | | 6,000 | Показать |

Документы

В разделе «Документы» Вы можете ознакомиться и распечатать квитанции по лицевому счету за любой месяц. Для этого нажмите на иконку принтера и отправьте на печать полученную форму квитанции.

| | | | | | | | | |
|------------------|------------------------|------------------------|---------------|--------------------|-------------------|------------------|-----------------------|--|
| Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | Документы | YEWSTSXO@YEWSTSXO.COM | |
|------------------|------------------------|------------------------|---------------|--------------------|-------------------|------------------|-----------------------|--|

Лицевой счет: **1234567899**

Адрес: **УЛ. КЫШТЫМСКАЯ, 10 - 1010**

| Наименование документа | Дата выпуска |
|---|--------------|
| Квитанция Объединённая за СЕНТЯБРЬ 2019 | 28.09.2019 |
| Квитанция Объединённая за АВГУСТ 2019 | 30.08.2019 |

Оплата услуг

Если Ваша управляющая (ресурсоснабжающая) компания подключена к услуге оплаты, то на экране «Общая информация» будут отображены кнопки, «Добавить в корзину» и «Корзина».

Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | **Корзина** | YEWSTSXO@YEWSTSXO.COM

Лицевой счет: **1234567899**

Адрес: **УЛ. КЫШТЫМСКАЯ, 10 - 1010**

| | Сумма по основным услугам (руб.) | Сумма пени (руб.) | |
|--|----------------------------------|-------------------|---------------------------|
| Квитанция ХВС и ВО за ФЕВРАЛЬ 2018 | | | |
| Долг(+)/переплата(-) по квитанции за ФЕВРАЛЬ 2018 | 0,00 | 0,00 | |
| Оплата(-), учтенная в квитанции за ФЕВРАЛЬ 2018 | -485,28 | 0,00 | |
| Начислено по квитанции за ФЕВРАЛЬ 2018 | 539,20 | 0,00 | |
| Итого к оплате по квитанции за ФЕВРАЛЬ 2018 | 539,20 | 0,00 | Добавить в корзину |
| Предварительно начислено за МАРТ 2018 | 0,00 | 0,00 | |
| К оплате с учетом предварительного начисления (авансом) | 539,20 | 0,00 | Добавить в корзину |

Для того, чтобы добавить услуги из квитанции в корзину для последующей оплаты, нажмите на кнопку «Добавить в корзину».

Далее перейдите на экран «Корзина»:

Квитанция ХВС и ВО за ФЕВРАЛЬ 2018

| | | |
|-----------------------|---------------|--|
| МУП ПОВВ:ХВС(КОПЕЙСК) | 341,30 | |
| МУП ПОВВ:ВО(КОПЕЙСК) | 197,90 | |
| ИТОГО: | 539,20 | |

Информация о комиссии:

Итого к оплате: 539,20

При необходимости отредактируйте суммы к оплате и нажмите кнопку «Оплатить» – Вы перейдете на страницу оплаты ПАО «ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК»:

Введите данные банковской карты, проверьте сумму к оплате с учетом возможной комиссии, а также при необходимости подтвердите отправку квитанции по форме банка о совершенной оплате.

Осуществите оплату нажатием на кнопку «Оплатить».

3. Настройки

Смена адреса электронной почты

Для изменения адреса электронной почты воспользуйтесь вкладкой «Настройки», внесите необходимые изменения в поле «Логин/Email» и нажмите кнопку «Изменить».

Вам будет выдано уведомление о необходимости активации новой почты:

Кроме того, на указанную Вами электронную почту будет отправлена ссылка. Перейдите по этой ссылке для завершения процесса изменения логина учетной записи для входа в Ваш «Личный кабинет».

Смена номера телефона

Для изменения номера телефона воспользуйтесь вкладкой «Настройки», внесите необходимые изменения и нажмите кнопку «Изменить».

Привязка учетной записи Госуслуг

Для привязки учетной записи Госуслуг, воспользуйтесь вкладкой «Настройки». Нажмите кнопку «Привязать +» в блоке настроек «Вход через Госуслуги».

Далее введите в открывшемся окне логин и пароль учетной записи портала Госуслуг и нажмите на кнопку «Войти». Если авторизация прошла успешно, Ваша учетная запись Госуслуг будет привязана к учетной записи «Личного кабинета».

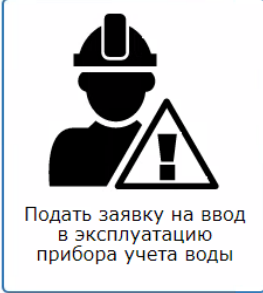
4. Получение электронной услуги

Заявка на ввод в эксплуатацию прибора учета воды

Для того, чтобы сформировать и отправить электронную заявку перейдите в раздел «Услуги». Далее нажмите на кнопку «Подать заявку на ввод в эксплуатацию прибора учета воды»:

Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | **Услуги** | Уведомления 0 | Корзина 2

Лицевой счет: 1234567899 ↻
Адрес: УЛ. КЫШТЫМСКАЯ, 10 - 1010



Подать заявку на ввод в эксплуатацию прибора учета воды



Сообщить об аварии

Выполненные заявки и принятые обращения

| Дата обращения | Тип обращения | Статус | Комментарий |
|----------------|---------------|------------|---------------------------|
| 10.01.2019 | Обращения | Отправлено | течь воды |
| 28.12.2018 | Обращения | Отправлено | нарушение благоустройства |

После этого откроется окно с описанием регламента, с которым необходимо ознакомиться. Затем нажмите кнопку «Получить услугу+».

Общая информация | Детализация по услугам | Детализация начислений | История оплат | Передать показания | Информация об ИПУ | Услуги | Уведомления 0 | Корзина 2

Регламент обработки электронной заявки на опломбировку счётчиков в «Личном кабинете МУП ПОВВ»

Назад ← | Получить услугу +

Шаг 1. Оформите электронную заявку:

1. Заполните бланк заявки, доступный по кнопке ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ+.
2. Прикрепите к заявке копии следующих документов:
 - копия паспорта на прибор учёта,
 - копии документов, подтверждающих результаты прохождения последней поверки прибора учета (за исключением новых приборов учета).
3. Нажмите ОТПРАВИТЬ.

О порядке рассмотрения и сроках исполнения заявки вы можете ознакомиться [здесь](#).

Шаг 2. Следите за обновлением статуса оформленной заявки в ленте с уведомлениями:

Уведомления ходе выполнения заявки будут дополнительно приходить на Вашу электронную почту или на мобильное устройство в качестве push-уведомлений (если у вас установлено мобильное приложение «Личный кабинет МУП ПОВВ»).

Настроить получение уведомлений Вы можете [здесь](#).

Шаг 3. Выполните действия в зависимости от статуса заявки:

После того как оператор примет Вашу заявку будет установлен статус «Принято». Далее оператор осуществит проверку заявки и установит один из статусов:

1. «**В работу**»: в этом случае с Вами свяжется оператор для уточнения времени выполнения работ.
2. «**На исправление**»: информации для оформления заявки недостаточно или информация содержит ошибку. Вам необходимо внести необходимые изменения в заявку и отправить заявку повторно.
3. «**Отказано**»: в заявке указана заведомо неверная информация. Вам необходимо создать и отправить новую заявку с корректными данными.

По результатам оказания услуг будет установлен статус «**Выполнено**».

В открывшемся окне заполните поля формы (символом «*» помечены обязательные для заполнения поля):

Заявка на опломбировку

ФИО собственника*
ЗДЕТОВЕЦКИЙ СЕРГЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ

Документ удостоверяющий личность*
Паспорт

Серия*
Серия

Номер*
Номер

Дата выдачи*
ДД.ММ.ГГГГ

Код подразделения*
740-054

Кем*
Отделом УФМС ...

Контактный телефон*
89123456789

Предлагаемая дата ввода ПУ в эксплуатацию
15 рабочих дней с момента рассмотрения заявки

Список счетчиков

Тип заявки*
[Dropdown menu]

Тип прибора учета (ПУ)*
[Dropdown menu]

Заводской номер ПУ*
58416745412

Марка (ПУ)*
[Dropdown menu]

Показание ПУ на момент подачи заявки*
0

Дата следующей поверки*
ДД.ММ.ГГГГ

Место установки*
[Dropdown menu]

Сведения об организации, осуществляющей монтаж ПУ*
[Text area]

Приложите копии документов:
паспорт на ПУ* [Выберите файл] Файл не выбран
акт о прохождении поверки ПУ* [Выберите файл] Файл не выбран

+ Добавить счетчик | Сохранить | Отправить

Принимаю условия политики обработки персональных данных
 Обязуюсь предоставить доступ к коммуникациям.

*-Поле обязательно для заполнения

Приложите к электронной заявке копии документов: паспорт на прибор учета воды и акт о прохождении поверки прибора учета воды.

Ознакомьтесь с политикой обработки персональных данных. Заявка отправится в случае принятия условий политики обработки персональных данных и согласия предоставить доступ к коммуникациям, для этого установите в соответствующие поля:

« Принимаю условия политики обработки персональных данных» и « Обязуюсь предоставить доступ к коммуникациям».

Далее выберите необходимое действие и нажмите на соответствующую кнопку:

- кнопка «+Добавить счетчик» позволит сформировать заявку еще по одному или нескольким счетчикам.
- кнопка «Сохранить» позволит сохранить заявку в «черновики».
- кнопка «Отправить» позволит отправить заявку в МУП «ПОВВ».

Следите за статусом заявки на экране «Услуги», а также на экране «Уведомления». Уведомления о ходе выполнения заявки будут дополнительно приходить на Вашу электронную почту или на мобильное устройство в качестве push-уведомлений (если у вас установлено мобильное приложение «Личный кабинет МУП ПОВВ»).

После того как оператор примет Вашу заявку, будет установлен статус «Принято». Далее оператор осуществит проверку заявки и установит один из статусов:

«В работу»: в этом случае с Вами свяжется оператор для уточнения времени выполнения работ.

«На исправление»: информации для оформления заявки недостаточно или информация содержит ошибку. Вам необходимо внести необходимые изменения в заявку и отправить заявку повторно.

«Отказано»: в заявке указана заведомо неверная информация. Вам необходимо создать и отправить новую заявку с корректными данными.

По результатам оказания услуг будет установлен статус «Выполнено».

Сообщение об аварии

Для того, чтобы сформировать и отправить электронную заявку перейдите в раздел «Услуги». Далее нажмите на кнопку «Сообщить об аварии»:

| Дата обращения | Тип обращения | Статус | Комментарий |
|----------------|---------------|------------|---------------------------|
| 10.01.2019 | Обращения | Отправлено | течь воды |
| 28.12.2018 | Обращения | Отправлено | нарушение благоустройства |

После этого откроется окно с описанием регламента, с которым необходимо ознакомиться. Затем нажмите кнопку «Получить услугу+».

Сообщить о проблеме с водоснабжением или водоотведением на наружных сетях (улица, двор, проезжая часть) вы можете по телефону **214-00-14** или отправив заявку с сайта.

Назад ← Получить услугу +

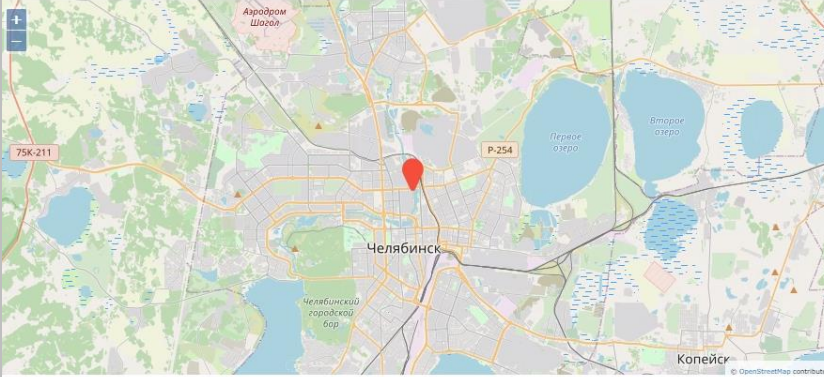
В открывшемся окне заполните поля формы (символом «*» помечены обязательные для заполнения поля):

Заявка на ремонт

Приложите фото с места аварии.

Файл не выбран

Адрес



Описание

Выберите тип повреждений:

1. Прикрепите файлы с фото с места аварии.
 2. Укажите адрес аварии (выберите на карте или введите вручную).
 3. Кратко опишите аварию.
 4. Выберите тип повреждений из выпадающего списка.
 5. Введите свои контактные данные.
 6. Нажмите кнопку «Отправить».
- После этого Ваша заявка будет передана в МУП «ПОВВ» в работу.